

(data i miejsce złożenia oferty)

.....  
.....  
(pieczęć wnioskodawcy)

## OFERTA

**o powierzenie zadania realizowanego w ramach Gminnego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych oraz Przeciwdziałania Narkomanii na 2021 rok, pod nazwą:**

.....  
.....

### **I. Dane dotyczące wnioskodawcy (niewłaściwe skreślić):**

1.	Pełna nazwa	
2.	Forma prawna	
3.	Numer w Krajowym Rejestrze Sądowym lub w innym rejestrze	
4.	data wpisu, rejestracji lub utworzenia	
5.	Nr NIP	
6.	Nr REGON	

7.	Adres siedziby:	Miejscowość: ..... ul. .... nr ..... kod pocztowy.....
8.	Tel.	
9.	e-mail:	
10.	http://	
11.	Nazwa banku	
12.	Numer rachunku	
13.	Nazwiska i imiona osób upoważnionych do podpisywania umowy	
14.	Osoba upoważniona do składania wyjaśnień i uzupełnień dotyczących wniosku (imię i nazwisko oraz nr telefonu kontaktowego)	
15.	Przedmiot działalności statutowej	
16.	Jeżeli wnioskodawca prowadzi działalność gospodarczą:	
	a) Numer wpisu w rejestrze przedsiębiorców	
	b) Przedmiot działalności gospodarczej	

**II. Szczegółowy sposób realizacji zadania** (w tym: **opis wskazujący specyfikę działań profilaktycznych**, rodzaj i zakres poszczególnych działań, charakterystykę grupy odbiorców, liczbę osób objętych zadaniem, metody pracy, cele i założenia realizowanego zadania; czynniki ryzyka jakie program ma redukować oraz czynniki jakie ma wzmacniać).

**III. Terminy i miejsce realizacji zadania:**

.....

.....

.....

**IV. Harmonogram działań w zakresie realizacji zadania:**

<b>Lp.</b>	<b>Nazwa działania</b>	<b>Planowany termin realizacji</b>	<b>Miejsce</b>

**V. Informacja o wysokości wnioskowanych środków (suma oraz przeliczenie na koszt godziny pracy):**

.....

.....

**VI. Informacja o wcześniejszej działalności podmiotu składającego ofertę, w zakresie zadania określonego w ogłoszeniu o konkursie ofert:**

.....

.....

.....

.....

.....

**Kadra przewidziana do realizacji zadania:**

Lp.	Imię i nazwisko	Posiadane stopnie, kwalifikacje i uprawnienia	Zakres obowiązków
1			
2			
3			
4			
5			
6			

**VII. Informacja o wysokości środków przeznaczonych na realizację zadania oraz kosztorys wykonania zadania, w szczególności uwzględniający koszty administracyjne.****Wysokość środków na realizację zadania:**

<b>Źródła finansowania</b>	<b>zł</b>	<b>%</b>
Wnioskowana kwota dofinansowania/finansowania		
Finansowe środki własne, w tym:		
<b>Łączny koszt zadania</b>		<b>100%</b>

**Uwagi mogące mieć znaczenie przy ocenie kosztorysu:**

.....  
.....

### **Oświadczenia**

**Oświadczam**, że w stosunku do podmiotu składającego ofertę nie stwierdzono niezgodnego z przeznaczeniem wykorzystania środków publicznych.

**Oświadczam, że nie jestem** karany/a zakazem pełnienia funkcji związanych z dysponowaniem środkami publicznymi oraz niekaralności za umyślne przestępstwo lub umyślne przestępstwo skarbowe.

**Oświadczam**, że podmiot składający ofertę jest jedynym posiadaczem rachunku, na który zostaną przekazane środki, i zobowiązuje się go utrzymywać do chwili zaakceptowania rozliczenia tych środków pod względem finansowym i rzeczowym.

**Oświadczam**, że kwota środków przeznaczona zostanie na realizację zadania zgodnie z ofertą i że w tym zakresie zadanie nie będzie finansowane z innych źródeł.

Odnosząc się do wyżej złożonych oświadczeń stwierdzam, że:

**Jestem świadomy/a odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia**

( pieczęć i podpis wnioskodawcy)