



GMINA SZCZYTNA

ul. Wolności 42, 57-330 Szczytna
tel.: +48 74 8683305, fax: +48 74 8683020
web: www.szczytna.pl, e-mail: szczytna@szczytna.pl
NIP: 883-16-78-051, REGON: 890718171

Szczytna, 03.01.2025 r.

ZAPYTANIE OFERTOWE nr RT-ZP.02/2024

I. ZAMAWIAJĄCY:

Gmina Szczytna
ul. Wolności 42
57-330 Szczytna
szczytna@szczytna.pl
tel/fax: 74 8683 305/74 8683 020
Godziny pracy:
poniedziałek – piątek od 7:30 do 15:30

Postępowanie niniejsze toczy się w trybie zapytania ofertowego (rozeznanie rynku) na podstawie:
- Zarządzenia Nr 25/2021 Burmistrza Szczytnej z dnia 4 lutego 2021 r. wprowadzenia Regulaminu udzielania zamówień publicznych w Urzędzie Miasta i Gminy w Szczytnej.

II. POSTANOWIENIA OGÓLNE

Gmina Szczytna zaprasza do złożenia oferty na realizację zamówienia pn.:

„Sporządzenie Planu ogólnego gminy Szczytna w jej granicach administracyjnych (wraz z całą niezbędną dokumentacją) oraz opracowania ekofizjograficznego.”

1. Sposób upublicznienia zapytania ofertowego:

- publikacja na stronie Zamawiającego: www.szczytna.pl oraz <https://bip.szczytna.pl/>
- upublicznienie w siedzibie Zamawiającego (tablica ogłoszeń): ul. Wolności 42, 57-330 Szczytna.

2. Zamawiający zastrzega sobie możliwość zmiany treści niniejszego zapytania ofertowego oraz unieważnienia postępowania ofertowego na każdym jego etapie.

3. Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania zadania.

III. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Rodzaj zamówienia : **usługa**

1. Szczegółowy opis zadania:

1) ETAP I:

- a) Przygotowanie ogłoszeń i zawiadomień (wraz z rozdzielnikiem) o przystąpieniu do sporządzenia przedmiotu zamówienia,
- b) Przygotowanie wystąpień i załączników do PPIS i RDOŚ w sprawie uzgodnienia zakresu i szczegółowości prognozy oddziaływania na środowisko, zgromadzenie

i analiza materiałów wyjściowych, w tym zgromadzenie kompletu podkładów mapowych,

- c) Analiza wniosków zgłoszonych po ogłoszeniu i zawiadomieniu do sporządzenia planu wraz z przygotowaniem propozycji ich rozpatrzenia,
- d) Sporządzenie opracowania ekofizjograficznego;

2) ETAP II:

- a) Określenie zapotrzebowania na nową zabudowę mieszkaniową w gminie oraz analiza wszystkich wniosków o zmianę mpzp wymagających uwzględnienia w planie ogólnym,
- b) Analiza stanu zagospodarowania i zabudowy,
- c) Analiza uwarunkowań zewnętrznych,
- d) Analiza uwarunkowań rozwoju przestrzennego gminy,
- e) Opracowanie projektu planu zgodnie z zakresem wskazanym w ustawie z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (Dz. U. z 2024 r. poz. 1130), a także Rozporządzenia Ministra Rozwoju i Technologii z dnia 8 grudnia 2023 r. w sprawie projektu planu ogólnego gminy, dokumentowania prac planistycznych w zakresie tego planu oraz wydawania z niego wypisów i wyrysów (Dz. U. z 2023 r. poz. 2758),
- f) Sporządzenie uzasadnienia składającego się z części tekstowej i graficznej – skala podstawowego rysunku 1:10 000,
- g) Opracowanie prognozy oddziaływania na środowisko,
- h) Akceptacja projektu planu przez Zamawiającego oraz wprowadzenie ewentualnych korekt;

3) ETAP III:

- a) Prezentacja i uzyskanie opinii o projekcie Gminnej Komisji Urbanistyczno-Architektonicznej wraz z wprowadzeniem ewentualnych korekt; udział projektanta w posiedzeniu nad ww. projektem (w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego),
- b) Przeprowadzenie pełnej procedury związanej z opiniowaniem i uzgadnianiem projektu planu,
- c) Przeprowadzenie pełnej procedury związanej z konsultacjami społecznymi,
- d) Opracowanie raportu podsumowującego przebieg konsultacji społecznych, zawierającego w szczególności wykaz zgłoszonych uwag wraz z propozycją ich rozpatrzenia i uzasadnieniem oraz protokoły z czynności przeprowadzonych w ramach konsultacji;

4) ETAP IV:

- a) Przedstawienie projektu wraz z uzasadnieniem i raportem podsumowującym przebieg konsultacji społecznych do akceptacji Zamawiającego,
- b) Opracowanie uzasadnienia oraz podsumowania, o których mowa w art. 42 pkt 2 i art. 55 ust. 3 ustawy z dnia 3 października 2008 r. o udostępnieniu informacji o środowisku i jego ochronie, udziale społeczeństwa w ochronie środowiska oraz o ocenach oddziaływania na środowisko (Dz. U. z 2024 r. poz. 1112),
- c) Prezentacja projektu podczas sesji Rady Miejskiej w Szczytniej,

- d) Ostateczne przekazanie gotowego przedmiotu umowy do uchwalenia – pliki .doc, .zipx oraz .pdf;

5) ETAP V:

- a) Przygotowanie dokumentacji planistycznej w celu przedłożenia jej u Wojewody Dolnośląskiego,
b) Ponowienie w niezbędnym zakresie procedury w przypadku rozstrzygnięcia nadzorczego Wojewody Dolnośląskiego,
c) Przekazanie planu ogólnego w formie niezbędnej do opublikowania go w Systemie Informacji Przestrzennej Gminy Szczytna.

2. Wykonawca zobowiązany jest zastosować różne formy konsultacji, które pozwolą aktywnie przeprowadzić proces partycypacji społecznej, ma to na celu przeprowadzenie obustronnego dialogu.

3. Wykonawca będzie na bieżąco monitorował zmiany wytycznych i przepisów dotyczących zakresu opracowania oraz będzie stosował ich najbardziej aktualne wersje.

Wymagania zgodności przedmiotu umowy z:

- 1) Ustawą z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (Dz. U. z 2024 r. poz. 1130);
- 2) Rozporządzenia Ministra Rozwoju i Technologii z dnia 8 grudnia 2023 r. w sprawie projektu planu ogólnego gminy, dokumentowania prac planistycznych w zakresie tego planu oraz wydawania z niego wypisów i wyrysów (Dz. U. z 2023 r. poz. 2758);
- 3) Ustawą z dnia 3 października 2008 r. o udostępnianiu informacji o środowisku i jego ochronie, udziale społeczeństwa w ochronie środowiska oraz o ocenach oddziaływania na środowisko (Dz. U. z 2024 r. poz. 1112);
- 4) Rozporządzeniem Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 26 października 2020 r. w sprawie zbiorów danych przestrzennych oraz metadanych w zakresie zagospodarowania przestrzennego (Dz. U. z 2020 r. poz. 1916 ze zm.);
- 5) Uwagami zgłaszanymi przez Zamawiającego w trakcie realizacji umowy;
- 6) Aktualnym orzecznictwem sądowym dotyczącym zagospodarowania przestrzennego;
- 7) Innymi przepisami wynikającymi z odpowiednich aktów prawnych, mających odniesienie do przedmiotu zlecenia (m.in. w zakresie ochrony środowiska, ochrony zabytków, prawa wodnego, ochrony gruntów rolnych i leśnych, dróg), a także wymogami wiedzy i sztuki fachowej.

IV. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

1. O realizację zamówienia mogą ubiegać się wszystkie podmioty, które spełniają poniższe wymogi:
- nie są powiązane osobowo lub kapitałowo z Zamawiającym.
Zamawiający dokona oceny spełniania przez Wykonawcę warunku braku powiązań osobowych lub kapitałowych z Zamawiającym według formuły spełnia/nie spełnia – na podstawie analizy przedstawionego przez Wykonawcę oświadczenia, według wzoru załączonego do niniejszego zapytania ofertowego – **załącznik nr 2**.
 - posiada co najmniej kod PKD 71.11 - Działalność w zakresie architektury

2. Wymagania dotyczące Wykonawcy:

- 1) Wykonawca musi posiadać:
 - a) uprawnienia o których mowa w art. 5 Ustawy z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (Dz. U. z 2024 r. poz. 1130) lub dysponować osobami o takich uprawnieniach,
 - b) niezbędną wiedzę do wykonywania działalności lub czynności w zakresie odpowiadającym przedmiotowi zamówienia;
- 2) Wykonawca zobowiązany jest do przygotowania merytorycznego stanowiska w przypadku skarg do Wojewódzkiego Sądu Administracyjnego lub Naczelnego Sądu Administracyjnego;
- 3) Wykonawca udziela Zamawiającemu 24 miesięczną gwarancję na przedmiot umowy. W okresie gwarancji i rękojmi Wykonawca bez dodatkowego wynagrodzenia będzie brał udział merytoryczny w procedurach rozstrzygania zaskarżeń do sądów administracyjnego przedmiotowej uchwały oraz uczestnictwa w spotkaniach, których konieczność organizacji wyniknie w trakcie prowadzenia tych postępowań (w terminach wskazanych przez Zamawiającego);
- 4) Wykonawca w ramach wynagrodzenia przenosi na Zamawiającego autorskie prawa majątkowe.

3. Wiedza i doświadczenie

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełniają warunki, dotyczące posiadania wiedzy i doświadczenia na podstawie dołączonego oświadczenia Wykonawcy (własny wzór).

Zamawiający uzna ten warunek za spełniony, gdy Oferent wykaże, że: samodzielnie lub w zespole zrealizował w okresie ostatnich 3 lat co najmniej 1 usługę polegającą na opracowaniu studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego lub miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego.

Ocena spełniania warunków udziału w postępowaniu będzie dokonana na zasadzie spełnia/nie spełnia na podstawie: oświadczenia Wykonawcy dołączonego do formularza ofertowego (własny wzór) wraz z wykazaniem realizacji wyżej wymienionej usługi.

4. Zamawiający dopuszcza możliwość unieważnienia niniejszego zapytania ofertowego na każdym etapie przed podpisaniem umowy bez konieczności podania uzasadnienia.

5. Zamawiający dopuszcza możliwość wezwania Wykonawcy do uzupełnienia dokumentów lub złożenia dodatkowych wyjaśnień.

6. Wykonawca pozostaje związany z ofertą przez 30 dni.

V. KRYTERIA OCENY OFERT I ICH ZNACZENIE (WAGA)

Zamawiający wybierze ofertę najkorzystniejszą zgodnie z poniższymi kryteriami wyboru:

1. **CENA: 60%**
2. **DOŚWIADCZENIE: 40%**

VI. OPIS SPOSOBU PRYZNAWANIA PUNKTACJI ZA SPELNIENIE DANEGO

KRYTERIUM OCENY OFERTY:

Ocena dla każdej części oferty zostanie obliczona z wykorzystaniem następującego wzoru:

1. Cena:

$$x = \frac{\text{najniższa oferowana cena brutto za wykonanie przedmiotu umowy}}{\text{cena badanej oferty brutto za wykonanie przedmiotu umowy}} \times 60 \text{ punktów}$$

2. Doświadczenie wykonawcy w przygotowaniu SUIKZP lub MPZP - 40%:

jedną usługę polegającą na opracowaniu studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego lub miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego. – 10 pkt.,

dwie usługi polegające na opracowaniu studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego lub miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego.– 20 pkt.,

trzy usługi polegające na opracowaniu studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego lub miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego.– 30 pkt.,

cztery i więcej usług polegających na opracowaniu studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego lub miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego.
– 40 pkt.,

Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta z największą liczbą punktów. Zamawiający udzieli zamówienia wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom określonym niniejszym zapytaniem ofertowym i została oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane kryteria wyboru.

Maksymalna liczba punktów jaką może otrzymać oferta w tym kryterium wynosi:

100 punktów

Punkty będą liczone z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

W przypadku odmowy podpisania umowy przez wybranego Wykonawcę, Zamawiający może zawrzeć umowę z Wykonawcą, który spełnia wymagania zapytania ofertowego i którego oferta uzyskała kolejno najwyższą liczbę punktów.

Cena winna zawierać wszystkie koszty, jakie poniesie wykonawca z tytułu należytego wykonania przedmiotu zamówienia w tym koszty podatku VAT.

Wykonawca zobowiązany jest do podania całkowitej ceny zamówienia, wyliczonej do dwóch miejsc po przecinku, wyrażonej cyfrowo i słownie w złotych polskich.

VII. TERMIN REALIZACJI: 31.12.2025 r.

VIII. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY:

1. Oferta musi być przygotowana w formie pisemnej lub elektronicznej na formularzu ofertowym – załącznik nr 1. Oferta powinna zostać sporządzona w języku polskim. Postępowanie ofertowe prowadzone jest w języku polskim.

2. Zamawiający odrzuci ofertę niespełniającą warunków formalnych lub złożoną po terminie. Wykonawcy z tego tytułu nie przysługują żadne roszczenia.

4. Każdy z wykonawców może złożyć tylko jedną ofertę.

IX. MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA OFERT

Ofertę należy złożyć **do 10.01.2025 r.**

Miejsce składania ofert: za pośrednictwem poczty e-mail na adres: szczytna@szczytna.pl lub w wersji papierowej w Biurze Obsługi Interesanta w Urzędzie Miasta i Gminy w Szczytnej, ul. Wolności 42, 57-330 Szczytna w zamkniętej kopercie z dopiskiem „**Oferta na sporządzenie Planu ogólnego gminy Szczytna w jej granicach administracyjnych (wraz z całą niezbędną dokumentacją) oraz opracowania ekofizjograficznego.**”

X. SPOSÓB OCENY OFERT

1. Zamawiający dokona oceny ofert pod względem formalnym oraz zgodnie z treścią niniejszego zapytania ofertowego. W przypadku gdy oferta nie będzie spełniać któregoś z wymogów formalnych zostanie odrzucona.
2. Oferta złożona po terminie zostanie odrzucona bez rozpoznania. Zamawiający nie przewiduje procedury odwoławczej z tytułu odrzucenia oferty nie przysługują żadne roszczenia wobec Zamawiającego.
3. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska najwyższą liczbę punktów stanowiącą sumę punktów uzyskanych w poszczególnych kryteriach oceny.
4. Wykonawcy, którzy biorą udział w postępowaniu zostaną poinformowani o wyniku postępowania.

XI. INFORMACJA O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI

1. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści przedmiotu zamówienia, Pytania Wykonawców muszą być formułowane na piśmie, telefonicznie lub drogą elektroniczną na adres Zamawiającego.
2. Osobą odpowiedzialną ze strony Zamawiającego jest:
Katarzyna Leszczyńska, tel. 74 8683305 wew.19,
adres e-mail: zagospodarowanie.przestrzenie@szczytna.pl

XII. ZAŁĄCZNIKI

1. Formularz ofertowy.
2. Oświadczenie o braku powiązań osobowych i kapitałowych.

BURMISTRZ
Krzysztof Żak